

**УТВЕРЖДЕН**

И.о. директора ГБОУ школы № 440  
имени П.В. Виттенбурга З.В. Габай

**Отчет Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Средней общеобразовательной школы №440 Приморского района Санкт-Петербурга  
имени П.В. Виттенбурга о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции  
(мероприятий по противодействию коррупции для сотрудников и обучающихся) Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения Средней общеобразовательной школы №440 Приморского района Санкт-Петербурга  
имени П.В. Виттенбурга на 2023/2024 учебный год за 1 квартал 2024 г.**

| <b>№<br/>п/п</b>                     | <b>№<br/>п.</b> | <b>Наименование мероприятия<br/>Плана</b>  | <b>Информация о реализации мероприятия<br/>(проведенная работа)</b>   |
|--------------------------------------|-----------------|--|---|
| <b>1 Организационные мероприятия</b> |                 |  |   |
| 1                                    | 1.1.            | Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в школе вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликтов интересов работниками школы   | В первом квартале 2024 года в Школе вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликтов интересов работниками школы, выявлено не было   |
| 2                                    | 1.2.            | Заслушивание на общем собрании трудового коллектива школы всех случаев совершения работниками коррупционных правонарушений и прочих выявленных нарушений   | В первом квартале 2024 года в Школе случаев совершения работниками и руководителями Школы коррупционных правонарушений и прочих нарушений не выявлено   |
| 3                                    | 1.4.            | Публикация действующих локальных актов на официальном сайте ОУ   | В 1 квартале 2024 года в ОУ не было принято новых локальных актов   |
| 4                                    | 1.7.            | Размещение отчёта о реализации мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы на официальном сайте школы в сети «Интернет» | Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы за 1-й квартал 2024 года размещен на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» |
| 5                                    | 1.8.            | Размещение отчёта о выполнении настоящего Плана на официальном сайте школы в сети «Интернет»   | Отчет о выполнении Плана работы Школы по противодействию коррупции за 1-й квартал 2024 года размещен на официальном сайте в сети «Интернет»   |
| 6                                    | 1.9.            | Размещение информации на официальном сайте школы о телефонах «горячей линии», Комитета по образованию, телефонов вышестоящих организаций   | На официальном сайте школы была обновлена информация о телефонах «горячей линии», Комитета по образованию, телефонов вышестоящих организаций  |

| №<br>п/п   | №<br>п. | Наименование мероприятия<br>Плана  | Информация о реализации мероприятия<br>(проведенная работа)   |
|--|---------|--|---|
| <b>2 Профилактика коррупционных и иных правонарушений в школе</b>  |         |  |   |
| 7.   | 2.2.    | Экспертиза действующих локальных актов ОУ на наличие коррупционной составляющей  | В Школе проводится мониторинг локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции и организация работы по своевременному внесению в них изменений  |
| 8.   | 2.6.    | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах и информационных совещаниях  | На педагогическом совете рассмотрены вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией  |
| 9.   | 2.7.    | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся  | Состоялось педагогический совет, в том числе классных руководителей 1-11 классов, где были рассмотрены вопросы по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся   |
| 10.  | 2.10.   | Проведение мониторинга и организация работы по корректировке перечня должностей в школе по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности штатно-должностной структуры школы   | В Школе проводится мониторинг и организация работы по корректировке перечня должностей в ГУ по результатам оценки коррупционных рисков в случаях изменения предмета (цели) деятельности и штатно-должностной структуры организации                    |
| <b>3 Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b> |         |  |   |
| 11.  | 3.2.    | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы  | Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы, не поступало   |
| 12.  | 3.3.    | Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции», размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте школы, правовых актов, документов, отчетов, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства | Официальный сайт ОУ на страничке «Противодействие коррупции» пополняется изменениями в действующем законодательстве РФ, План мероприятий по противодействию коррупции размещен. Информация находится в открытом доступе для всех заинтересованных лиц |
| 13.  | 3.4.    | Осуществление личного приёма граждан директором учреждения, заместителями директора по вопросам проявления коррупции и правонарушений  | Личный прием граждан директором учреждения, заместителями директора осуществляется регулярно согласно расписанию приема   |
| 14.  | 3.5.    | Обеспечения соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан  | Обеспечено осуществление рассмотрения жалоб и обращений граждан с соблюдением порядка соответствующих административных процедур   |
| 15.  | 3.6.    | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции  | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон), на действия (бездействия) работников учреждения проводится в постоянном режиме, факты коррупции не выявлены                         |
| 16.  | 3.7.    | Организация размещения информации антикоррупционной направленности в учреждении, на стенде   | Размещения информации антикоррупционной направленности в учреждении на стенде осуществляется в постоянном режиме  |

| №<br>п/п   | №<br>п. | Наименование мероприятия<br>Плана   | Информация о реализации мероприятия<br>(проведенная работа)  |
|--|---------|---|--|
| <b>4 Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b> |         |   |  |
| 17.  | 4.1.    | Осуществление контроля над соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  | Контроль над соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляется в постоянном режиме  |
| 18.  | 4.2.    | Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств, в том числе выделенных на ремонтные работы   | Контроль над целевым использованием бюджетных средств, в том числе выделенных на ремонтные работы, осуществляется в постоянном режиме  |
| 19.  | 4.3.    | Совершенствование контроля над организацией и проведением ГИА. Развитие института общественного наблюдения. Организация информирования участников ГИА и ЕГЭ и их родителей (законных представителей). Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением. Обеспечение ознакомления участников ГИА, ЕГЭ с полученными ими результатами | Контроль над организацией и проведением ГИА. Развитие института общественного наблюдения. Организация информирования участников ГИА и ЕГЭ и их родителей (законных представителей). Определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, обеспечение ознакомления участников ГИА, ЕГЭ с полученными ими результатами осуществляется в постоянном режиме |
| 20.  | 4.4.    | Осуществление контроля получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании  | Контроль получения, учёта, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании осуществляется в постоянном режиме  |
| 21.  | 4.5.    | Усиление контроля за недопущением фактов взимания денежных средств с родителей (законных представителей)  | Контроль за недопущением фактов взимания денежных средств с родителей (законных представителей) ведется в усиленном режиме   |
| 22.  | 4.7.    | Осуществление контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда   | Контроль за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется в постоянном режиме   |
| 23.  | 4.4.    | Осуществление личного приёма граждан директором учреждения, заместителями директора по вопросам проявления коррупции и правонарушений   | Личный прием осуществляется в постоянном режиме  |
| 24.  | 4.5.    | Обеспечения соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан   | Рассмотрение жалоб и обращений граждан осуществляется с соблюдением порядка соответствующих административных процедур  |
| 25.  | 4.6.    | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции   | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон), на действия (бездействия) работников учреждения проводится в постоянном режиме, факты коррупции не выявлены  |

| № п/п                                  | № п. | Наименование мероприятия<br>Плана  | Информация о реализации мероприятия<br>(проведенная работа)   |
|--|------|--|---|
| 26.                                    | 4.7. | Организация размещения информации антикоррупционной направленности в учреждении на стенде  | Размещения информации антикоррупционной направленности в учреждении на стенде осуществляется в постоянном режиме                        |
| 27.                                    | 4.8. | Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»  | Проводились классные часы на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»                       |
| <b>5 Антикоррупционное образование</b> |      |  |   |
| 28.                                    | 5.2. | Обновление банка данных методических разработок уроков, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике  | Банк данных методических разработок уроков, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике по мере необходимости актуализируется |
| 29.                                    | 5.3. | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию: включение в реализуемые программы модулей, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию осуществляется в постоянном режиме                               |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 440  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ П.В. ВИТТЕНБУРГА,**  
Габай Зинаида Васильевна, ВРЕМЕННО ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТЕЙ  
ДИРЕКТОРА

22.03.24 09:40  
(MSK)

Сертификат F8A11539E16A7199CF5673DB0E4CF321